

Místní akční plán vzdělávání pro region Hranicko

Zasedací síň, Hranice, 16. 9.2015

Bc. Tomáš Václavík

Mgr. František Kopecký,

t.vaclavik@regionhranicko.cz

731456266

Co je to MAP:

- Zaměřen na rozvoj kvalitního a inkluzivního vzdělávání dětí a žáků do 15-ti let. Zahrnuje oblasti včasné péče, předškolního a základního vzdělávání, zájmového a neformálního vzdělávání.
- Stanovuje priority a jednotlivé kroky nutné k dosažení cílů vzdělávací politiky v území na základě místní potřeby a naléhavosti, lokálních přínosů a podloženosti reálnými daty a analýzami z území. Je zpracováván ve spolupráci s partnery v území.

Cíle MAP:

- Zlepšení řízení a dlouhodobého plánování v MŠ a ZŠ
- Orientace na kvalitní a inkluzivní vzdělávání.
- Podpora škol se slabšími výsledky a rozvoj potenciálu každého žáka.
- Dostupnost kvalitního vzdělávání každého dítěte / žáka v inkluzivní škole.
- Zlepšení spolupráce v území a využívání místních mimoškolních zdrojů
- Ostatní řešeno jinými druhy intervencí (viz dále).

MAP:

- Řešené území = ORP = region Hranicko = 31 obcí
- **Souhlas min. 70 % zřizovatelů zařízení pro mateřské, základní a mimoškolní vzdělávání**
- Potřeba zapojit i neformální a zájmové vzdělávání
- **MAP je nutnou podmínkou pro čerpání dotací z OP VVV (PO 3) a IROP!**
- výstavba nadstandardního a finančně náročného zařízení nebo zařízení celokrajského významu, nebo výstavby a vybavení nových „excelentních“ vzdělávacích prostor = **soulad i s KAP**

Povinná opatření MAP:

- **Opatření 1:** Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze – kvalita
- **Opatření 2.** Čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání
 - 2.1 Zapojení rodin do podpory čtenářské a matematické gramotnosti
 - 2.2 Spolupráce při rozvoji čtenářské a matematické gramotnosti žáků v ZŠ
 - 2.3 Role vzdělávacích a kulturních center (např. školských zařízení, místních knihoven a mimoškolních vzdělávacích a kulturních center) v rozvoji čtenářské a matematické gramotnosti
- **Opatření 3.** Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem

Doporučená opatření MAP:

Pro potřeby KAP budou mapovány a jako opatření MAP jsou doporučeny taktéž oblasti:

- **Podnikavost a iniciativa**
- **Polytechnické vzdělávání** (podpora zájmu, motivace a dovedností v oblasti vědy, technologií, inženýringu a matematiky „STEM“, což zahrnuje i EVVO)
- **Kariérové poradenství**
- Zájem jednotlivých škol/celého území o podporu těchto témat formou spolupráce se středními školami

Volitelná opatření MAP:

- Smysluplné trávení volného času, prázdnin, zapojování a rozvoj mimoškolních zdrojů a prostředí pro vzdělávání dětí a žáků, programy neformálního a zájmového vzdělávání v oblastech:
- **Rozvoj digitálních kompetencí dětí a žáků**
- **Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka**
- **Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků**
- **Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků**
- **Aktivity související se vzděláváním mimo OP VVV a IROP**
- **Investice do rozvoje kapacit základních škol (agregovaný MAP, brzké čerpání už podzim 2015)**
 - Podle celoplošného šetření MŠMT

Investiční priority:


- MAP je živý dokument, návrh investiční akce může vzniknout kdykoli v jeho přípravě a po jeho vzniku
- Řídící výbor projednává, aktualizuje a schvaluje 1x za 6 měsíců kapitolu k souladu investičních potřeb se Strategickým rámcem MAP do roku 2023
- Požadavek na zařazení investice do MAP může vznést jakákoli škola nebo vzdělávací subjekt na území MAP

Výstupy MAP:

3 typy aktivit:

- **A) Aktivity škol** (šablony z OP VVV, měkké aktivity)
- **B) Aktivity spolupráce (OP VVV) např.:**
 - společné využití školního psychologa
 - společné vzdělávání a sdílení zkušeností ředitelů a vedení škol, pedagogických pracovníků, pracovníků s dětmi a mládeží
 - Vyhledávání a podpora místních vynikajících pedagogických pracovníků jako budoucích mentorů a vzdělávacích lídrů
 - společné vzdělávání ředitelů a zřizovatelů
 - spolupráce škol se středními školami, rodiči, zaměstnavateli, pedagogickými fakultami, veřejností
 - spolupráce škol a sociálních služeb.

Výstupy MAP:

- **C) Infrastruktura pro vzdělávání (IROP)**
- Dotace z IROP  „Dohoda o efektivní využitelnosti investice“
- **výstavba a vybavení nových „excelentních“ vzdělávacích prostor** (dílny, laboratoře, pozemky, vzdělávací centra pro ZŠ, školská zařízení, nebo zařízení pro neformální vzdělávání).
- **výstavba nového nebo navýšení kapacity stávajícího vzdělávacího zařízení** (MŠ, školské zařízení, NNO).
- **výstavba, přestavba a vybavení „standardních“ vzdělávacích prostor** (dílny, laboratoře, pozemky, vzdělávací centra) pro ZŠ, školské zařízení, NNO

Dohody o investicích v místě:

- Nadstandardní nebo excelentní vzdělávací prostor
 - Dohoda min. 70 % zřizovatelů v území, soulad s MAP, souhlas KAP
- Výstavba nového nebo navýšení kapacity stávajícího vzdělávacího zařízení (mimo MŠ)
 - Zřizovatelé škol sousedních obcí v přirozené spádové oblasti , soulad s MAP
 - Součástí může být např. i společné řešení dopravní obslužnosti apod.
- Výstavba přestavba a vybavení vzdělávacích prostor pro ZŠ, školské zařízení, NNO
 - Dílny, laboratoře, pozemky, vzdělávací centra
 - Souhlas zřizovatele, soulad s MAP

Výstupy MAP:

Dohoda není nutná u:

- výstavba mateřských škol, dětských klubů, neformálních zařízení pro předškolní vzdělávání dětí od 3 do 5 let, zařízení pro děti od 0 do 3 let, mateřských center, lesních školek.
- výstavba, přestavba a vybavení pro inkluzivní vzdělávání – bezbariérovost, místnost pro školní poradenské pracoviště, apod. –
- investice v zařízeních typu škola při nemocnici

Harmonogram MAP:

- **Příprava**
- **Podání a schválení Žádosti**
- **Realizace:**

Tvorba strategického rámce, priorit, akčního plánu

Identifikace tematických oblastí vzdělávání – z hlediska území významné a jejich řešení není dostatečným způsobem pokryto intervencemi z národní úrovně

Součástí MAP je i **budování kapacity** pro následnou realizaci těchto projektů (tematické a partnerské sítě)

Příprava projektu:

V SOUČASNOSTI:

- Sestavení realizačního týmu
- Vypracování žádosti o podporu – plus popis postupu vytvoření Řídícího výboru
- Sestavení partnerství MAP – seznam zapojených vzdělávacích zařízení (70 %)

Další postup:

- **Akční plánování**
 - Setkávání, výměna zkušeností
 - Analytická část MAP (vymezení prioritních oblastí, analýza pro každou oblast)
 - Strategický rámec MAP
 - Investiční priority
 - Sestavení akčního plánu
 - Vzdělávací aktivity
- Dále následuje **realizace plánu** a poté jeho **evaluace**

Časový harmonogram:

- Zahájení příjmu žádostí o podporu: 26. 10. 2015
- Průběžná uzávěrka příjmu: **24. 11. 2015**, 1. 2. 2016 atd.
- Nejzazší datum pro ukončení realizace projektu: 31. 10. 2018
- Minimální délka trvání projektu: 12 měsíců
- Maximální délka trvání projektu: 24 měsíců
- Schvalování projektu:
 - Kontrola přijatelnosti a formálních náležitostí: **20** pracovních dní (PD)
 - Věcné hodnocení: 35 PD
 - Výběr projektů: 20 PD
 - Řídící orgán + kompletace dokumentace k právnímu aktu: 15 PD
 - Právní akt o poskytnutí/převodu podpory: 40 PD

Rozpočet projektu:

- V rozmezí 1 až 4 miliony Kč na osobní výdaje
- **Nejsou způsobilé** investiční výdaje
- Způsobilost výdajů od splnění první fáze hodnocení (přijatelnost + formální náležitosti) tj. cca leden/únor 2016
- Financování projektu ex-ante **30 % zálohou platbou nadefinovaného rozpočtu projektu**
- Financování ostatních nákladů paušální sazbou **40 % přímých způsobilých nákladů na zaměstnance**

Řízení MAP:

- **Realizační tým** (2 – 3 členové)
- **Řídící výbor** (optimálně cca 13 členů)
- **Partnerství** (neomezeno)

Realizační tým:

- Malý a akceschopný útvar (2 – 3 lidé) vedený projektovým manažerem
- Odborníci na vzdělávání – zaměstnanci projektu
- Zabezpečuje činnost Řídícího výboru
- Zajišťuje podkladové materiály pro Řídící výbor MAP pro jeho návrhy a diskuzi s partnery v území, vytváří obsah
- Spolupracuje při relevantních aktivitách procesu MAP s odborným garantem MAP
- Organizuje společné vzdělávací a informační aktivity v rámci MAP
- Atd.

Řídící výbor:

- Hlavní pracovní orgán – plánuje, tvoří a schvaluje MAP
- Může vytvářet pracovní skupiny
- Projednává podklady a návrhy k přípravě, realizaci a evaluaci MAP
- Zprostředkovává přenos informací, schvaluje Strategický rámec MAP do roku 2023
- Spolupracují v něm zástupci relevantních aktérů ve vzdělávání v daném území (pokud možno ze všech oblastí):
 - Manažer MAP
 - Zástupce kraje
 - Zástupce zřizovatelů škol (městské, mimoměstské)
 - Vedení škol, učitelé, zástupci družin
 - Zástupci organizací neformálního a zájmového vzdělávání
 - Zástupce KAP
 - Zástupce rodičů
 - Volitelní partneři (zástupce DSO)

Partnerství:

- Platforma spolupracujících subjektů – předmětem dohody relevantních aktérů v regionu:
 - Zřizovatelé škol a dalších vzdělávacích zařízení (i soukromé a církevní)
 - Poskytovatelé vzdělávání (MŠ, ZŠ, speciální školy, ZUŠ, školská zařízení, neziskové vzdělávací organizace)
 - Uživatelé vzdělávání (žáci, rodiče)
- Pravidelné informování, konzultace, připomínkování
- Zapojení přímo do pracovních skupin nebo Řídícího výboru

Šablony:

- Nástroj zjednodušení financování projektů
 - Předem připravené modelové klíčové aktivity s již předem daným rozpočtem a požadovaným výstupem
 - ŘO OP VVV nekontroluje finanční výkazy, ale pouze dosažení výstupů aktivit – zjednodušení administrativy
 - Plán akcí:
 - 2015 – příprava šablon a konzultace s EK
 - 2016 – vyhlášení výzvy pro školy
 - 2016 – 2018 – realizace projektů
-
- Jednotlivé typy šablon:

Mateřské školy:

1. Osobnostně sociální a profesní rozvoj pedagogů MŠ

- 1.1. Podpora kvality práce ředitele MŠ – koučování
- 1.2. Osobnostně sociální rozvoj předškolních pedagogů MŠ – individuální
- 1.3. Osobnostně sociální rozvoj předškolních pedagogů MŠ – týmový
- 1.4. Profesní rozvoj předškolních pedagogů prostřednictvím supervize
- 1.5. Sdílení zkušeností předškolních pedagogů z různých MŠ prostřednictvím vzájemných návštěv
- 1.6. Specifika práce pedagoga s dvouletými dětmi v MŠ

2. Personální podpora MŠ

- 2.1. Chůva – personální podpora MŠ (0,5 za měsíc)
- 2.2. Školní speciální pedagog/školní psycholog – personální podpora MŠ (0,1 za měsíc)
- 2.3. Sociální pedagog – personální podpora MŠ (0,1 za měsíc)

3. Usnadňování přechodu dětí z MŠ do ZŠ

- 3.1. Prevence logopedických vad a problémů komunikačních schopností u dětí v MŠ
- 3.2. Individualizace vzdělávání v MŠ
- 3.3. Odborně zaměřená tematická setkávání a spolupráce s rodiči dětí v MŠ

Základní školy:

1. Osobnostně sociální a profesní rozvoj pedagogů ZŠ

- 1.1. Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ – DVPP v rozsahu 20 hodin
- 1.2. Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ – DVPP v rozsahu 40 hodin
- 1.3. Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ – DVPP v rozsahu 60 hodin
- 1.4. Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ – DVPP v rozsahu 80 hodin
- 1.5. Podpora kvality výuky ve třídě prostřednictvím vzájemné spolupráce pedagogů ZŠ – interní mentoring
- 1.6. Podpora kvality výuky ve třídě u pedagogů ZŠ – externí mentoring
- 1.7. Podpora kvality práce ředitele ZŠ – koučování
- 1.8. Vzájemná spolupráce pedagogů ZŠ
- 1.9. Tandemová výuka na ZŠ
- 1.10. Sdílení zkušeností pedagogů z různých ZŠ prostřednictvím vzájemných návštěv
- 1.11. Podpora metody CLIL
- 1.12. Vzdělávání pedagogického sboru ZŠ – DVPP v rozsahu 8 hodin

Základní školy:

2. Extrakurikulární rozvojové aktivity ZŠ

- 2.1. Čtenářský klub pro žáky ZŠ ohrožené školním neúspěchem
- 2.2. Čtenářský klub pro žáky ZŠ
- 2.3. Klub zábavné logiky a rozvoje matematické gramotnosti pro žáky ZŠ ohrožené školním neúspěchem
- 2.4. Klub zábavné logiky a rozvoje matematické gramotnosti pro žáky ZŠ
- 2.5. Doučování žáků ZŠ ohrožených školním neúspěchem

3. Personální podpora ZŠ

- 3.1. Asistent pedagoga – personální podpora ZŠ (0,1 na rok)
- 3.2 Školní speciální pedagog/školní psycholog – personální podpora ZŠ (0,1 na rok)
- 3.2. Sociální pedagog – personální podpora ZŠ (0,1 na rok)

4. Spolupráce s rodiči žáků ZŠ

- 4.1 Odborně zaměřená tematická setkávání a spolupráce s rodiči žáků ZŠ

Střední školy:

1. Osobnostně sociální a profesní rozvoj pedagogů SŠ

- 1.1. Vzdělávání pedagogických pracovníků SŠ – DVPP v rozsahu 20 – 80 hodin se zaměřením na inkluzivní vzdělávání
- 1.5. Podpora kvality výuky ve třídě prostřednictvím vzájemné spolupráce pedagogů SŠ – interní mentoring
- 1.6. Podpora kvality výuky ve třídě u pedagogů SŠ – externí mentoring
- 1.7. Podpora kvality práce ředitele SŠ – koučování
- 1.8. Vzájemná spolupráce pedagogů SŠ
- 1.9. Tandemová výuka na SŠ
- 1.10. Sdílení zkušeností pedagogů z různých SŠ prostřednictvím vzájemných návštěv
- 1.11. Vzdělávání pedagogického sboru SŠ – DVPP v rozsahu 8 hodin

Střední školy:

2. Extrakurikulární rozvojové aktivity SŠ

2.1. Doučování žáků SŠ ohrožených školním neúspěchem

3. Personální podpora SŠ

3.1. Asistent pedagoga – personální podpora SŠ (0,1 na rok)

3.2. Školní speciální pedagog/školní psycholog – personální podpora SŠ (0,1 na rok)

3.2. Sociální pedagog – personální podpora SŠ (0,1 na rok)

Kontakty

Bc. Tomáš Václavík

t.vaclavik@regionhranicko.cz

731456266

Mgr. František Kopecký,

f.kopecky@regionhranicko.cz

773583020